

令和4年度事業報告

総務部

1. 会員の指導及び連絡に関する事項

- ①主に月例通信を使って連絡を行った
- ②連合会からの通知文書をメール・文書により転送配布した

2. 会則、諸規則・規程の見直し及び制定

- ①「戸籍謄本・住民票の写し等職務上請求書取扱管理規程」の一部改正をした
(令和4年4月13日 理事会 承認)
- ②「旅費規程」の一部改正をした(令和4年5月20日 理事会 承認)
- ③「旭川土地家屋調査士会会則」の一部改正案について検討した
- ④「旭川土地家屋調査士会 旭川境界問題相談センター規則」の一部改正案について検討した

3. 旭川境界問題相談センターの運営に対する支援

- ・境界問題等の相談者に対応し、ADRセンターへの連絡等を行った

4. 会館の維持管理

- ①駐車場の除雪…12月～3月(委託)
- ②小便器の水漏れ修理を行った(委託)
- ③物置の雪下ろしを行った(役員)
- ④会館屋根の雪庇下ろし及び玄関屋根の雪下ろしを行った(委託)
- ⑤会館の壁、屋根等の点検(目視で確認)

5. 再委託・分離発注への対応

- ・公共嘱託土地家屋調査士協会、土地家屋調査士政治連盟との連携

6. 戸籍謄本等職務上請求書の使用について

- ・注意文書を月例通信に載せ指導した

7. その他

- ・土地家屋調査士法施行規則第39条の2の規定による調査を実施した
- ・事務局職員を7月から採用した(11月に一身上の都合により退社)
- ・事務局職員を2月から採用した(3月に一身上の都合により退社)

他の会議・研修会等への出席

部 会 (3回)

財務部

1. 優良図書等の紹介、斡旋

- ・境界確認・紛争対応の手引(新日本法規出版)
- ・土地家屋調査士2023年 オリジナルカレンダー(大毎広告)
- ・民事月報(連合会)
- ・ケース別 権利に関する嘱託登記(新日本法規出版)
- ・近隣トラブル 解決のポイントと和解条項(新日本法規出版)

- ・所有者不明土地と空き家・空き地をめぐる法律相談(新日本法規出版)
- ・Q&A 表示登記実務マニュアル(新日本法規出版)
- ・農地法許可事務の要点解説(新日本法規出版)
- ・Q&A 民法等改正の実務ポイント(新日本法規出版)

2. 福利厚生共済関係

- ①役員に会務上の事故に対する賠償保険(交通傷害保険)加入
- ②支部長に専門的業務賠償責任保険加入

3. 中間会計監査の実施

- ・令和4年10月18日(火)実施

4. その他

- ①ZOOMのID取得(1契約)(web研修会や電子会議に利用)

部 会 (3回)

業 務 部

1. 業務研修会の実施

- ・会員数に応じた事業助成の対象となっている土地家屋調査士会を対象としたウェブ研修会
- ※連合会web配信

「2021年土地制度改革——土地基本法・国土調査法・不動産登記法の改正」

講師 山野目章夫 早稲田大学大学院法務研究科教授

- ・第1回(12月9日)

「インボイス制度と対応について」 講師 税理士法人 北海道みらい 大久保昌宣 税理士

2. 年次研修の実施

- ・第1期 令和4年度(1月20日)

3. CPDの管理

- ・ポイントの付与、データの取りまとめを行った

他の会議・研修会等への出席

部 会 (3回)

広 報 部

1. 月例通信の発行

- ・No.614~No.625 毎月1回発行(北星学園大学 足立教授の民法コラム連載)

※配布先:会員、連合会・各单位会、旭川地方法務局管内支局 他

2. カレンダーの作成及び配布

- ・公嘱協会と400部作成(配布先:会員、官公署、関係団体)

3. 無料相談会の実施

・全国一斉 不動産表示登記無料相談会(7月30日)

※全国一斉 法務局休日相談所は、中止のため実施していない

4. 広報活動

- ①テレビCM(UHB)
- ②地方新聞へ広告を掲載した(希望者へマンガ小冊子の郵送)
- ③旭川市役所の表示灯へ広告を掲出した

5. ホームページの管理

・定期的に更新

6. その他

- 他の会議・研修会等への出席
- 部会(3回)

オンライン申請促進委員会

- 会議等
- ・開催実績なし

旭川境界問題相談センター

- 1. 「旭川境界問題相談センター」の運営
- ・事前相談件数8件(内、正式相談件数0件)
- 2. 研修会の実施
- ・第1回(3月3日)
- 弁護士参加型班別研修
- 3. 筆界特定制度と調査士会ADRとの連携
- 4. 関係機関(法テラス等)との連携
- 他の会議・研修会等への出席

令和5年度事業計画

総務部

1. 会員の指導及び連絡に関する事項
2. 会則、諸規則・規程の見直し及び制定
3. 旭川境界問題相談センターの運営に対する支援
4. 会館の維持管理
5. 登記嘱託情報と併せて提供する地積測量図の取扱いについて
6. 支部廃止に伴う事務手続きについて

財務部

1. 優良図書の紹介・斡旋
2. 福利厚生共済関係
3. 中間会計監査の実施(10月頃実施予定)

業務部

1. 業務研修会の実施
2. 年次研修会の実施
3. CPDの管理

広報部

1. 月例通信の発行
2. カレンダーの作成及び配布
3. 無料相談会の開催
4. 広報活動内容の検討
5. ホームページの管理

旭川境界問題相談センター

1. 「旭川境界問題相談センター」の運営
 - ・センター業務に関与する者の研修
 - ・広報部との連携によるPR活動の推進
 - ・他会センター等との意見、情報交換
2. 筆界特定制度と調査士会ADRとの連携
3. 関係機関(法テラス等)との連携
4. 解決手続の特例の検討